



COMUNE DI SPARANISE

PROVINCIA DI CASERTA

Servizio Sport

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT SITO IN VIALE MEDAGLIA D’ORO PER ANNI 2.

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione dirigenziale R.G. n. 668 del 08.11.2023, il Comune di Sparanise intende avviare procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento, della gestione del Palazzetto dello Sport sito in viale Medaglie d'Oro", mediante avviso di manifestazione di interesse.

1. OGGETTO

Il Comune di Sparanise intende verificare la presenza di potenziali operatori economici interessati alla Concessione del Palazzetto dello Sport per anni due.

2. DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

L'impianto sportivo. Realizzato negli anni Novanta, è situato al Viale Medaglia D'Oro. L'immobile è caratterizzato da una struttura portante in cemento armato con copertura inclinata. Le componenti impiantistica della struttura sono installate nei locali tecnici all'interno del palazzetto.

Il palazzetto è composto:

- Dal campo di gioco che è utilizzabile per la pallavolo, ma può essere utilizzabile anche allo svolgimento della pallamano, Ginnastica, Scherma (previo utilizzo di apposita pedana), Atletica pesante (judo, lotta, Karate, arti marziali similari, previo utilizzo di apposita pedana);
- una tribuna con capienza di max 360 persone. Le gradinate sono realizzate in cemento armato;
- Spogliatoi completi di docce e servizi destinati alle squadre;
- Spogliatoi completi di docce e servizi destinati agli arbitri;
- due ingressi sul retro della struttura;
- servizi igienici divisi per sesso, dotati di impianti di aspirazione;
- un'infermeria, completa di servizi accessibile dall'esterno e dal campo;
- una palestra per il riscaldamento completa di attrezzi;
- alcuni locali adibiti a deposito;
- un'ampia area parcheggio.

Il palazzetto è realizzato secondo le normative di riferimento della CONI.

Alla data odierna il Certificato di Prevenzione Incendi, indispensabile per consentire l'utilizzo della struttura da parte degli utenti, risulta sospeso, per integrazione del Piano di emergenza in cui sulle due tribune lineari sx e dx sia predisposto un presidio informato sulla particolarità dei restringimenti dei percorsi, e che durante l'attività di spettacolo siano presenti almeno 3 addetti antincendio in possesso dell'attestato di idoneità tecnica per rischio alto.

Il gestore dovrà obbligatoriamente presentare segnalazione certificata di inizio attività, ai sensi dell'art.4 del DPR 151/2011, corredato del Piano di Emergenza a carico dell'affidatario.

Inoltre il Gestore dovrà dotarsi di tutte le necessarie autorizzazioni, licenze e permessi che il servizio oggetto del presente capitolato e del bando di gara, nonché le normative vigenti, contemplano, ovvero del loro rinnovo per quanto preesistente.

Nessun compenso o indennità può essere pretesa dal gestore per il mancato introito delle tariffe nei giorni di chiusura dell'impianto.

3. MODALITA' DI UTILIZZO DEL PALAZZETTO

Il concessionario avrà la facoltà di utilizzare l'impianto per le attività che siano in armonia con gli scopi per i quali è stato costruito il Palazzetto dello Sport ed in relazione alle sue caratteristiche tecniche.

Le modalità di concessione per la gestione del Palazzetto dello Sport di Sparanise sono quelle di seguito elencate:

- Pallavolo Ginnastica
- Scherma (previo utilizzo di apposita pedana)
- Atletica pesante (judo, lotta, Karate, arti marziali similari, previo utilizzo di apposita pedana)
- Altre possibili attività sportive compatibili con le caratteristiche tecniche e tecnologiche della pavimentazione Attività attinenti e correlate.

Il concessionario avrà l'obbligo di riservare alle società sportive di Sparanise n. 20 ore di attività, mensili, che saranno preventivamente concordate di concerto con l'Amministrazione comunale e per le quali saranno applicate le tariffe approvate dal Comune.

Le società sportive saranno obbligate all'osservanza di tutte le norme per un corretto utilizzo dell'impianto come stabilito nei vigenti regolamenti d'uso degli impianti sportivi e di gestione degli immobili comunali.

È fatto divieto alle società/associazioni sportive di cedere gli spazi assegnati ad altre società/associazioni.

Per le manifestazioni sportive ed extra sportive che richiedono l'installazione di particolari attrezzature non esistenti nell'impianto, il gestore dovrà provvedere, previa autorizzazione da parte del Comune, a propria cura e spese, alla fornitura, sistemazione e smontaggio delle attrezzature necessarie. L'amministrazione Comunale, in concomitanza di dette manifestazioni, richiederà apposita polizza assicurativa a copertura di eventuali danni.

Il concessionario dovrà riservare al Comune l'impianto per 5 (cinque) giorni all'anno come specificato all'art. 10 del presente disciplinare.

4. ONERI A CARICO DEL COMUNE

Per l'utilizzo dell'impianto il Comune assicura la manutenzione straordinaria della struttura così come previsto dalle normative vigenti, secondo disponibilità di risorse economiche iscritte nel bilancio comunale;

Nel caso in cui si dovessero realizzare opere di straordinaria manutenzione, l'impianto potrà essere temporaneamente chiuso per ragioni di sicurezza.

In caso di chiusura per periodi superiori a 10 giorni e quindi di inattività del concessionario, il contratto potrà essere prorogato dello stesso periodo o in alternativa potrà essere scomputato il relativo importo dal canone dovuto.

5. OBBLIGHI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

Per la gestione dell'impianto spetteranno al concessionario:

- 1) voltura delle utenze a proprio carico entro un mese dalla stipula del contratto;
- 2) il pagamento dei consumi idrici, gas ed elettrici ed eventuale telefono;
- 3) il pagamento di imposte, tasse, tariffe e diritti presenti e futuri se dovute per legge;
- 4) la conduzione e la manutenzione ordinaria di tutti gli immobili, delle strutture, delle attrezzature e degli impianti tecnologici;

- 5) spese per personale, materiali di consumo ed eventuale ulteriore forniture d'arredi e attrezzature;
- 6) un'ininterrotta vigilanza sulle attività e gli utenti durante il periodo di permanenza all'interno dell'impianto per un ottimale svolgimento dei compiti affidati;
- 7) g. l'intervento tempestivo di personale tecnico responsabile del funzionamento dell'impianto per qualsiasi deterioramento, incidente o anomalia che si verifichi, al fine di eliminare gli inconvenienti ed eventuali cause di pericolo per gli utenti;
- 8) la manutenzione ordinaria, verifiche, controlli, prove secondo le normative vigenti, compilazione delle schede-registro controlli periodici effettuati da propri tecnici specializzati nei vari settori degli impianti;
- 9) i lavori di pulizia giornaliera dell'impianto Per la pulizia dei locali, il concessionario sarà obbligato a reperire ed utilizzare prodotti atti a garantire la migliore igienicità e salubrità e comunque tali da non danneggiare le superfici.
- 10) L'apertura, la chiusura dell'impianto durante l'orario di utilizzo con la presenza di un addetto in grado di assicurare il funzionamento di tutti gli impianti tecnici installati nella palestra;

In occasione di gare di campionato e di manifestazioni occasionali (sportive e non) comunque autorizzate dall'ufficio sport del Comune, il concessionario dovrà assicurare la presenza di personale che sia responsabile:

- dell'assistenza agli impianti;
 - della sicurezza dell'impianto;
- 11) L'accensione, lo spegnimento e la regolazione dei vari impianti con messa in funzione di tutte le strutture disponibili.
 - 12) Informare atleti e addetti ai lavori per il corretto utilizzo dell'impianto e delle strutture ivi presenti.
 - 13) Effettuare costanti controlli per prevenire ed individuare eventuali danni arrecati alla struttura, agli impianti ed alle attrezzature.
 - 14) Le manutenzioni ordinarie
 - 15) Le manutenzioni straordinarie, previa autorizzazione del Comune, potranno essere effettuate anche dal concessionario, in luogo del comune ed in tal caso i costi saranno detratti dai canoni dovuti.

Il concessionario dovrà provvedere ad attuare tutti gli interventi preventivi necessari e proteggere la superficie del campo di gara in caso di eventi diversi da quelli della pratica sportiva.

Il mancato servizio comporterà, previo contestazione ed eventuali controdeduzioni, le applicazioni di sanzioni.

Sono a carico del concessionario le spese per le utenze, nonché le volture delle stesse da effettuare prima della stipula del contratto.

6. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di anni due, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. L'Amministrazione si riserva di prorogare il contratto per un ulteriore periodo non superiore a mesi 3.

7. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo previsto per la concessione, a fronte dello svolgimento delle attività previste dall'art. 3 è costituito dal diritto di gestire le opere oggetto del contratto, con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione. Il valore della concessione è stimato in €. 12.000,00 annuali (euro dodicimila/00 annuali) da versare in rate semestrali anticipate a decorrere dalla stipula del contratto, da corrispondere entro il giorno 30 del mese per ogni semestre della concessione.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono invitati a manifestare il proprio interesse tutti i soggetti fisici e giuridici in possesso della piena capacità di agire e contrarre con la Pubblica Amministrazione ed in possesso:

Per poter partecipare alla selezione sono richiesti, pena l'inammissibilità dell'istanza, i requisiti morali e professionali prescritti per i soggetti che svolgono attività di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi della normativa vigente, come meglio di seguito precisati:

- 1) non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 94 del D. Lgs. 36/2023;
- 2) essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili – se dovuta);
- 3) inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- 4) insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.lgs. 159/2011 e s.m.i.

In caso di società, associazioni o organismi collettivi, i requisiti morali devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività di somministrazione e da tutti i soggetti per cui è previsto l'accertamento di cui al D.Lgs.n.159/2011, in materia di rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia. In caso di impresa individuale, i requisiti di cui al comma 1, devono essere posseduti dal titolare e dell'eventuale altra persona preposta all'attività di somministrazione.

Con riferimento ai requisiti specificamente richiesti possono partecipare alla manifestazione i soggetti indicati alle successive lettere a), b), c), a condizione che posseggano i requisiti ulteriori appresso elencati:

- a) Imprese iscritte alla Camera di Commercio per almeno una delle attività di:
 - gestione impianti polivalenti;
 - gestione di palestre;
 - gestione di impianti sportivi.
- b) Società/Associazioni Sportive regolarmente affiliate alle Federazioni Sportive o ad Enti di Promozione Sportiva;
- c) Enti di Promozione Sportiva.

I soggetti sopra indicati, dovranno dimostrare, pena l'esclusione: di aver gestito un impianto sportivo per almeno anni 1 (uno);

È possibile l'avvalimento secondo quanto prescritto dall'art. 104 del D. Lgs 36/2023.

È altresì ammessa la partecipazione alla manifestazione d'interesse da parte di Raggruppamenti Temporanei tra i soggetti indicati ai punti a), b), e c) dell'Art 26 del presente disciplinare a condizione che:

- il requisito minimo inerente la gestione un impianto sportivo per almeno anni 1 (uno), deve essere in possesso per intero almeno da un Operatore Economico;

- il sopralluogo di cui all' articolo 28 dovrà essere obbligatoriamente effettuato. La stazione appaltante rilascerà apposita attestazione di avvenuto sopralluogo assistito;
- la cauzione provvisoria, che dovrà essere rilasciata in favore del Raggruppamento nel suo complesso, dovrà essere allegata dal solo Capogruppo – mandatario.

Si precisa che:

- a) nella documentazione amministrativa, ciascuna Società facente parte del Raggruppamento dovrà specificare, in valore percentuale, la parte della gestione che verrà svolta autonomamente dalla Capogruppo, nonché quelle che verranno svolte dalle singole Imprese Associate. A norma dell'articolo 37, comma 13, del D.L.vo 163/2006, le Società in Raggruppamento Temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;
- b) per quanto concerne l'offerta congiunta, la responsabilità delle Società raggruppate ed il mandato conferito alla Capogruppo, si fa rinvio alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i.;

9. CAUZIONI ED ASSICURAZIONI

A garanzia della corretta gestione del servizio, e comunque, dell'esatto adempimento degli obblighi previsti nel presente disciplinare, il concessionario aggiudicatario presterà cauzione del 10% calcolata sul valore del canone offerto relativo all'intero periodo di concessione da costituirsi mediante garanzia fidejussoria rilasciata da banca, compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs 385/93.

Se prestata mediante fideiussione o polizza, la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 gg. A semplice richiesta scritta del Comune.

Su richiesta del concessionario la garanzia sarà liberata, allo scadere della concessione, sempreché non siano in atto controversie in ordine alla corretta gestione.

La responsabilità civile per l'utilizzo dell'impianto è a carico del concessionario che deve stipulare:

- *polizza di responsabilità civile verso terzi;*
- *polizza per rischio locativo.*

Copia di dette polizze dovranno essere allegate alla convenzione che verrà sottoscritta.

Il concessionario potrà chiedere ai fruitori della struttura non convenzionati, impegnati in particolari tornei o manifestazioni, una polizza fidejussoria, per la riparazione di eventuali danni causati all'impianto durante l'uso.

Il concessionario resta, altresì, responsabile dei danni che per fatto proprio o dei suoi dipendenti venissero arrecati ai beni di proprietà del Comune, il quale comunque resta sollevato ed indenne da ogni responsabilità sia civile che penale.

10. MODALITA', TERMINE E CONTENUTO PER L'INVIO DELLA MANIFESTAZIONE D INTERESSE

La manifestazione di interesse **dovrà pervenire** entro le ore 15.00 del giorno 28.11.2023 utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'ente concedente a mezzo:

- pec: protocollo@pec.comunedisparanise.it , indicando nell'oggetto: manifestazione di interesse Palazzetto dello Sport sito in Viale Medaglie d'Oro;
- raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Sparanise, Piazza Giovanni XXIII n. 1, in busta chiusa indicante il mittente e l'oggetto: manifestazione di interesse Palazzetto dello Sport sito in Viale Medaglie d'Oro;

- a mano al protocollo del Comune di Sparanise in busta chiusa indicante il mittente e l'oggetto: manifestazione di interesse Palazzetto dello Sport sito in Viale Medaglie d'Oro. Si declina fin d'ora ogni responsabilità per la tardiva ricezione delle domande per cause non imputabili a questa Amministrazione.

La manifestazione di interesse deve essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore della ditta o associazione partecipante, a pena di esclusione; la sottoscrizione non deve essere autenticata, ma va allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

11. PROCEDURA

Il presente avviso è finalizzato a promuovere la consultazione per una successiva partecipazione limitata ai soli soggetti, aventi i requisiti previsti nel presente avviso, che abbiano manifestato interesse per la gestione del palazzetto in oggetto.

Il Comune di Sparanise, a seguito della ricezione delle manifestazioni di interesse, avvierà la procedura finalizzata all'assegnazione in concessione con i soli soggetti che avranno presentato manifestazione di interesse nei termini e nei modi di cui al presente avviso.

L'aggiudicazione avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi del comma 1 lett. b) dell'art. 50 del D.lgs 36/2023, con aggiudicazione ai sensi dell'articolo 107, del D.Lgs. 36/2023, attraverso la piattaforma telematica messa a disposizione dal Me.Pa. di Consip, mediante la procedura denominata *Confronti di preventivi*.

È obbligatorio, su richiesta, effettuare sopralluogo. La stazione appaltante rilascerà apposita attestazione di avvenuto sopralluogo assistito

Il Comune di Sparanise si riserva di negoziare i contenuti dell'eventuale contratto di gestione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

12. INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richiesti al Servizio Tecnico Comunale ai seguenti recapiti: tel. 0823 - 874032 - e-mail tecnico.sparanise@gmail.com - Posta certificata: protocollo@pec.comunedisparanise.it

Responsabile del Procedimento: _arch. Enzo D'Amaro – Responsabile Servizio Tecnico Comunale - **NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), si informa che:

- a) il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità di concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;
- b) il trattamento dei dati personali avverrà presso gli uffici dell'Ente, con l'utilizzo di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale mancato conferimento dei dati necessari ai fini dell'assegnazione in locazione ne comporterà l'esclusione;
- d) i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici dell'Ente e comunicati ad altri enti pubblici per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge (es. Organismi di Vigilanza, Autorità Giudiziarie, Prefettura, Procura della Repubblica);
- e) agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 GDPR e, ove applicabili, i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR;

f) il titolare del trattamento è il Comune di Sparanise, con sede legale in Piazza Giovanni XXIII, n. 1 – 81056 - Sparanise (CE) - P.I. 03987220658

g) il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti:

e mail istituzionale: protocollo@pec.comunedisparanise.it

recapito postale: Piazza Giovanni XXIII – 81056- Sparanise (CE)

13. ULTERIORI INFORMAZIONI UTILI

Il presente avviso, unitamente all'allegata dichiarazione di manifestazione di interesse, viene pubblicato all'albo pretorio, sulla home page del sito istituzionale, nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti del Comune di Sparanise.

In allegato:

- domanda di partecipazione;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- Piano Economico e Finanziario;
- schema di scrittura privata ex art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale
Arch. Enzo D'amaro